إعداد المدربين ومهارات التيسير

11 - 15 Jan 2027

فيينا

إعداد المدربين ومهارات التيسير

المرجع: 2114_8508 التاريخ: 11 - 15 Jan 2027 الموقع: فيينا الرسوم: GBP 5700

إعداد المدربين برنامج حضوري رفيع المستوى مدته خمسة أيام يقدّمه مركز مارس للتدريب في أوروبا والخليج وآسيا في لندن ودبي وكوالالمبور وعمّان وميلانو وهو مصمّم للمدربين الداخليين ومهنيي التعلّم والتطوير والخبراء الفنيين والقادة الذين يقدّمون التدريب ضمن أدوارهم.

الخبرة في الموضوع شيء والقدرة على التدريب شيء آخر. فبعض أكثر الناس معرفةً في أي مؤسسة هم أقلّهم فاعليةً في التدريب، لأنهم لم يتعلّموا بعد كيف يتعلّم الكبار فعلاً، ولا كيف تُصمَّم جلسة تُحدث تغييراً سلوكياً لا مجرد تعرّض للمحتوى، ولا كيف يقرؤون القاعة حين تتراجع المشاركة أو يشرد الانتباه. أما المدربون الناجحون فيعاملون التدريب بوصفه حرفة مهنية لها مناهجها: تحليل الاحتياج، وأهداف التعلّم، والتصميم التعليمي، وانضباط التيسير، والتقييم الذي يتجاوز استمارات الرضا.

خلال خمسة أيام مركّزة ستتناول دورة التدريب كاملة وفق أطر تعلّم الكبار المعتمدة: تحليل الاحتياج، وتصنيف بلوم، والتصميم التعليمي، والتيسير الصفّي والافتراضي، وإدارة اللحظات الصعبة في القاعة، والتقييم وفق نموذج كيركباتريك. والحالات مستمدة من المملكة المتحدة وأوروبا والخليج وآسيا، ويقدّم البرنامج ممارسون كبار ذوو خبرة في التدريب المؤسسي وقيادة التعلّم والتطوير.

ما الذي ستتعلمه

- تطبيق مبادئ تعلّم الكبار على تصميم أي جلسة تدريبية وتقديمها.
- إجراء تحليل للاحتياجات التدريبية يتوافق مع نتائج الأعمال.
- صياغة أهداف تعلّم على المستوى المناسب من تصنيف بلوم.
- تصميم جلسة تدريبية باستخدام نموذج تصميم تعليمي معترف به.
- بناء محتوى جاذب يوازن بين النظرية والتمرين والحالة والتأمل.
- تيسير جلسة صفّية بثقة وبنية وحضور.
- تكييف التيسير مع الصيغ الافتراضية والهجينة وغير المتزامنة.
- إدارة اللحظات الصعبة في القاعة: الانسحاب والهيمنة والاعتراض والتشتت.
- تقييم التدريب وفق مستويات كيركباتريك الأربعة وإعداد تقارير موثوقة للرعاة.

كيف ستستفيد

ستغادر البرنامج بمنهج مهني واضح لتصميم التدريب وتقديمه، إضافة إلى شهادة إتمام من مارس.

وستكسب مؤسستك مدرباً داخلياً أو مهنياً في التعلّم والتطوير تُحدث جلساته تغييراً سلوكياً حقيقياً، ويصمد تقييمه أمام تدقيق الرعاة، ويوسّع عمله قدرات القوى العاملة بمصداقية أكبر.

لمن هذا البرنامج

صُمِّم هذا البرنامج للمهنيين الذين يصمّمون التدريب ويقدّمونه، ومنهم: المدربون الداخليون وخبراء الموضوع الذين يقدّمون ورش العمل؛ ومديرو التعلّم والتطوير ومديروه التنفيذيون؛ وكبار الخبراء الفنيين الذين يدرّبون الفئات المبتدئة؛ وشركاء أعمال الموارد البشرية المسؤولون عن تصميم التدريب؛ ومسؤولو التعلّم وبناء القدرات في القطاع العام؛ وكبار المديرين الذين يقدّمون تدريب التهيئة والانضمام والامتثال. والحد الأدنى للمستوى الوظيفي هو مهني كبير فما فوق.

كيف يتدرّج الأسبوع

يرسّخ اليوم الأول كيف يتعلّم الكبار فعلاً، ولماذا لا تنتج الخبرة في الموضوع وحدها تعلّماً. ويغطي اليوم الثاني تحليل الاحتياج والتصميم التعليمي: مواءمة التعلّم مع نتائج الأعمال، وصياغة الأهداف على المستوى المناسب من تصنيف بلوم، وتصميم الجلسة بنموذج معترف به. ويُخصّص اليوم الثالث للتيسير داخل القاعة: البنية والحضور والتفاعل، وإدارة الانسحاب والهيمنة والاعتراض والتشتت. ويتناول اليوم الرابع التقديم الافتراضي والهجين وغير المتزامن، ثم ينتقل إلى التقييم وفق مستويات كيركباتريك الأربعة وإعداد تقارير موثوقة للرعاة. ويجمع اليوم الخامس الأسبوع عبر التقديم التطبيقي وملاحظات هيئة التدريب وخطة عمل شخصية.