
الجاهزية لعضوية مجالس الإدارة





الجاهزية لعضوية مجالس الإدارة

الجاهزية لعضوية مجالس الإدارة وتطوير أعضائه دورة مدتها خمسة أيام يقدمها مركز مارس للتدريب في لندن ودبي وجنيف وأمستردام والمناحة وهي مصممة لكبار القادة الذين يستعدون لمقعد في مجلس إدارة تنفيذي أو لعضوية غير تنفيذية أو للانتقال إلى منصب رئيس المجلس.

الانتقال من منصب تنفيذي رفيع إلى عضوية مجالس الإدارة من أكبر التحولات في مسيرة أي قائد. فالعمل مختلف، والمعلومات مختلفة، والمسؤوليات مختلفة. والقادة الذين يصلون إلى طاولة المجلس دون هذا التحول في العقلية يميلون إلى العمل بأسلوب تكتيكي أكثر مما ينبغي، فيفقدون المنظور الاستراتيجي ولا يحسنون استخدام الندوات التي يملكها المجلس فعلاً.

على مدى خمسة أيام ستعمل على واجبات مجالس الإدارة الحديثة وديناميكياتها وفعاليتها، وستندأ إلى ممارسات مدونة الحوكمة المؤسسية البريطانية وحالات واقعية لسلوك المجالس والانضباطات العملية التي تميز الأعضاء النقياء عن غير الفاعلين.

ما الذي ستتعلمه

بحلول نهاية هذا البرنامج ستكون قادراً على:

- التمييز بين دور مجلس الإدارة ودور الإدارة التنفيذية.
- فهم الواجبات القانونية والانتهاية لأعضاء مجالس الإدارة في المملكة المتحدة.
- قراءة أوراق المجلس والحسابات الإدارية بعين تنفيذية فاحصة.
- المشاركة الفعالة في أعمال لجان الاستراتيجية والمخاطر والتدقيق والمكافآت.
- بناء ديناميكيات مجلس تُظهر النقاش الحقيقي والإسهام فيها.
- مساءلة الإدارة التنفيذية دون التدخل في عملها.
- الاستعداد لدور عضو مجلس إدارة غير تنفيذي ولعملية الترشيح المرتبطة به.
- بناء خطة جاهزية شخصية لعضوية المجلس للآتي عشر شهراً المقبلة.

كيف ستستفيد

ستخرج بوضوح تام حول التوقعات على مستوى مجلس الإدارة وبخطة منهجية للاستعداد لمقعد فيه، وبشهادة إتمام من مارس.

وستكسب مؤسستك قائداً كبيراً مؤهلاً للتفاعل بإنتاجية مع مجالس الإدارة، وللانضمام إليه يوماً ما.

لماذا هذا البرنامج

صُمم هذا البرنامج لـ:

- كبار المسؤولين التنفيذيين المرشحين أو الطامحين لمقاعد في مجالس الإدارة التنفيذية
- كبار القادة الذين يستعدون لدور لهم كأعضاء مجلس إدارة غير تنفيذيين
- المدراء العامون الذين يستعدون لتولي منصب الرئيس التنفيذي
- رؤساء الوظائف على مسار المجلس التنفيذي، ومنهم المدير المالي ومدير العمليات ومدير الموارد البشرية ومدير المعلومات
- ملاك الشركات العائلية الذين يتولون أدواراً رسمية في المجالس
- كبار مسؤولي القطاع العام الذين يستعدون لتعيينات غير تنفيذية

الحد الأدنى للمستوى الوظيفي هو مستوى مدير فما فوق، مع خبرة تنفيذية كبيرة.



كيف تُقدّم الدورة

- جلسات تفاعلية يقودها ميسر، توازن بين التدريس والنقاش والتمارين التطبيقية.
- مزيج متوازن من النظرية ودراسات الحالة الإقليمية والتمارين التطبيقية.
- أدوات تشخيص وتقييم ذاتي معتمدة.
- تمارين تطبيقية وتوجيه شخصي على مدار الأسبوع.
- خطة عمل شخصية تُبنى تدريجياً عبر أيام البرنامج.
- تغذية راجعة شخصية مستمرة من عضو هيئة التدريس الرئيسي.

تُقدّم الدورة في نسختين منفصلتين أحاديّتي اللغة: نسخة إنجليزية تُقدّم بالإنجليزية، ونسخة عربية تُقدّم بالكامل بالعربية على يد هيئة تدريس من الناطقين بالعربية في كل مدينة مستضيفة. وتُعقد الجلسات في لندن ودبي وجنيف وأستردام والمناحة.

شهادة مارس والرسم

عند إتمام الجاهزية لعضوية مجلس الإدارة وتطوير أعضائه بنجاح ستحصل على شهادة إتمام من مارس صادرة عن مركز مارس للتدريب ومقره لندن. وتؤكد الشهادة البرنامج الذي حضرته وتواريخه والهدية المستضيفة وعضو هيئة التدريس الرئيسي، وتُسلّم للمشاركين في اليوم الأخير من الدورة.

الرسم القياسية 4,950 جنيه إسترليني للمشاركة الواحد لهذا البرنامج الذي يمتد 5 أيام، وتُسعر وتُفوتر بالجنيه الإسترليني. وتشمل الرسوم التدريب ووقت هيئة التدريس بالكامل، والمواد التدريبية رقمياً ومطبوعة، وشهادة الإتمام من مارس، والمرطبات اليومية ووجبة غداء مفتوحة، والاستقبال الهجاني من المطار والتوصيل إليه للمشاركين القادمين جواً إلى المدينة المستضيفة. وتتوفر خصومات للمجموعات وللحجز المبكر. ولا تشمل الرسوم تذاكر الطيران والتأشيرات والإقامة الفندقية، وإن كان مارس يوفر إرشادات الحجز وروابط شركاء بأسعار تفضيلية.