

الهاستر كلاس في حوكمة الشركات

28 Sep - 02 Oct 2026
تبليسي





الهاستر كلاس في حوكمة الشركات

المرجع: 1801_5841 التاريخ: 28 Sep - 02 Oct 2026 الموقع: تبليسي الرسوم: GBP 5000

الهاستر كلاس في حوكمة الشركات دورة حوكمة لكبار المسؤولين مدتها خمسة أيام يقدّمها مركز مارس للتدريب في مراكزه التدريبية الدولية في لندن ودبي وجنيف وأمستردام وكوالالمبور وهي مصمّمة لأعضاء مجالس الإدارة وأمناء سر الشركات وكبار التنفيذيين الذين يرسّمون كيفية توجيه مؤسساتهم والرقابة عليها.

انتقلت الحوكمة من وظيفة امتثال مساندة إلى تخصص على مستوى مجلس الإدارة يحدّد كيف تخلق المؤسسات القيمة وتدير المخاطر وتكسب ثقة المستثمرين والجهات الرقابية والجمهور. وقد رفعت مدونة الحوكمة البريطانية Code Governance Corporate UK ومبادئ OECD والتوجه النوسع نحو مجالس إدارة أقوى في دول الخليج وأوروبا والولايات المتحدة سقف التوقعات أمام كل من يشغل مقعداً في المجلس أو يدعم من يشغله. فمجالس الإدارة مطالبة اليوم بإثبات قراراتها وإشرافها وسلوكها الأخلاقي بطرق كانت اختيارية قبل عقد من الزمن.

يمنح هذا البرنامج أعضاء مجالس الإدارة وكبار التنفيذيين إتقاناً عملياً لنظر الحوكمة التي تشكّل المجالس الحديثة، ومسؤوليات أعضاء المجلس بموجب القانون البريطاني والدولي، وللنليات العملية لإدارة مجلس فعال. ويقدّم في مراكزنا التدريبية الدولية على يد ممارسين بريطانيين كبار من هيئة تدريب مارس، ينقلون معايير الممارسة البريطانية في الحوكمة إلى كل موقع.

ما الذي ستتعلمه

بنهاية هذا البرنامج ستكون قادراً على:

- تطبيق مبادئ Code Governance Corporate UK ومبادئ OECD لحوكمة الشركات على سياق مجلسك.
- تشخيص نقاط القوة والضعف في مجلس الإدارة قياساً بالمعايير المرجعية المعتمدة للحوكمة.
- تقييم الواجبات القانونية لأعضاء مجلس الإدارة والمسؤولية الشخصية المترتبة عليها.
- تصميم جداول أعمال المجلس وأوراقه وهياكل لجانها بما يدعم اتخاذ القرار لا يشتت.
- تقييم جودة إشراف المجلس على الاستراتيجية والمخاطر والثقافة المؤسسية.
- قيادة النقاشات حول التخطيط للتعاقب وتشكيل المجلس واستقلالية الأعضاء.
- بناء تقارير حوكمة قابلة للاستخدام فعلياً من قبل المستثمرين والجهات الرقابية والجمهور.
- تحليل إخفاقات الحوكمة واستخلاص الدروس التي يحتاجها مجلسك.

كيف ستستفيد

ستغادر بإتقان عملي لممارسات الحوكمة الحديثة وبالثقة اللازمة للعمل عضواً في مجلس إدارة أو مستشاراً كبيراً له، إضافة إلى شهادة إتمام من مارس.

وستكسب مؤسستك ممارساً كبيراً قادراً على تعزيز فعالية المجلس، وشحذ إشراف أعضائه، وتقليل مخاطر الحوكمة التي تستنزف القيمة والسعة.



لن هذا البرنامج

صمّم هذا البرنامج لكبار القادة العاملين في المجلس أو إلى جانبهم، ومنهم:

- الأعضاء التنفيذيون وغير التنفيذيين في مجالس الإدارة
- رؤساء مجالس الإدارة ولجانها
- أمناء سر الشركات ومساعدوهم
- المستشارون القانونيون العاملون وكبار المستشارين القانونيين للمجلس
- الرؤساء التنفيذيون والمديرون الماليون
- رؤساء الحوكمة والمخاطر والامتثال
- هلاك الشركات العالمية وأعضاء الجيل التالي فيها
- كبار التنفيذيين في المجالس الحكومية والقطاع العام

الحد الأدنى للمستوى الوظيفي هو مستوى عضو مجلس إدارة فما فوق، بما يشمل كبار المديرين الذين يستعدون للتعيين في مجالس الإدارة. وينتقل الأسبوع من مشهد الحوكمة والهدونات التي تشكّل، إلى واجبات أعضاء المجلس والمساءلة، فتشكيل المجلس وديناميكياته، فالإشراف على الاستراتيجية والمخاطر والثقافة، وصولاً إلى خطة عمل شخصية تُبنى بإشراف هيئة التدريب.